

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

«Этика государственной и муниципальной службы и управление конфликтами»

Дисциплина «Этика государственной и муниципальной службы и управление конфликтами» является частью программы бакалавриата «Государственное и муниципальное управление (общий профиль, СУОС)» по направлению «38.03.04 Государственное и муниципальное управление».

Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: - сформировать целостное представление об этических аспектах управленческой деятельности, принципах и нормах административной этики как науки и профессиональной этической системе государственной и муниципальной службы; - развить профессиональную культуру менеджера в сфере государственного и муниципального управления посредством овладения алгоритмом управления конфликтом;

Задачи дисциплины: - изучение теоретических основ и норм профессиональной этики, права, обязанностей, ограничений и запретов гражданских служащих; основ законодательства этики государственной и муниципальной службы. - умение разрабатывать методические и справочные материалы в сфере этики государственной и муниципальной службы, применять нормы этики в межличностном, служебном и деловом общении; - овладение навыками оценивания и применения мер противодействия неэтичному и коррупционному поведению государственного и муниципального служащего; - анализ типовых этических нарушений в системе государственной и муниципальной службы; - формирование системы знаний о сущности, средствах диагностики, профилактики и разрешения организационных конфликтов; - ознакомление с нормативно-правовой основой урегулирования конфликта интересов на государственной и муниципальной службе; - изучение законодательства и правоприменительной практики в сфере урегулирования индивидуальных и коллективных трудовых споров, служебных споров..

Изучаемые объекты дисциплины

- мораль как форма индивидуального и общественного сознания; - служебная этика государственного и муниципального служащего; - конфликт интересов на государственной и муниципальной службе; - нравственные и этические принципы, правила и нормы государственного и муниципального служащего; - требования к служебному поведению государственного и муниципального служащего; - практики антикоррупционного поведения на государственной и муниципальной службе; - методы диагностики и профилактики конфликтов на государственной и муниципальной службе; - технология управления конфликтами в системе органов ГМУ; - стратегии разрешения и урегулирования конфликта; - индивидуальные служебные споры; - индивидуальные и коллективные трудовые споры..

Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		7	8
1. Проведение учебных занятий (включая проведение текущего контроля успеваемости) в форме:	99	63	36
1.1. Контактная аудиторная работа, из них:			
- лекции (Л)	45	27	18
- лабораторные работы (ЛР)			
- практические занятия, семинары и (или) другие виды занятий семинарского типа (ПЗ)	48	32	16
- контроль самостоятельной работы (КСР)	6	4	2
- контрольная работа			
1.2. Самостоятельная работа студентов (СРС)	153	81	72
2. Промежуточная аттестация			
Экзамен			
Дифференцированный зачет	9	9	
Зачет	9		9
Курсовой проект (КП)			
Курсовая работа (КР)			
Общая трудоемкость дисциплины	252	144	108

Краткое содержание дисциплины

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
7-й семестр				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
Раздел 1. Этика государственной и муниципальной службы как регулятор профессиональной деятельности.	9	0	11	27
<p>Тема 1. Сущность и содержание понятия этики на государственной и муниципальной службе. Этика управления как вид профессиональной этики. Управленческая и административная этика. Основные подходы и классификации понятий административная этика, политическая этика, профессиональная этика, этика служебного поведения. Понятие служебной этики как этики и культуры служебных отношений. Значение этики и культуры управления в государственной и муниципальной службе.</p> <p>Тема 2. Этические ценности и принципы государственной и муниципальной службы. Специфика этико-моральных требований к аппарату государственного и муниципального управления и его работникам: принцип нейтральности или беспристрастности; принцип обеспечения государственного интереса. Проблемы практического осуществления этих требований. Значение принципов открытости, гласности и ответственности в деятельности государственной и муниципальной службы. Специфика этических принципов законности, справедливости, неподкупности и гуманизма в сфере государственного и муниципального управления. Их роль в нравственной оценке деятельности государственных и муниципальных служащих. Трудности подбора управленческих кадров на основе учета нравственных характеристик. Проблема нравственного совершенствования управленческих кадров. Способы формирования желаемых нравственных качеств: этическое обучение, тренинги, этические деловые игры, создание комиссий по профессиональной этике, учет этических характеристик при аттестации сотрудников.</p> <p>Тема 3. Этические нормы государственной и муниципальной службы. Обязанности, ограничения и запреты, установленные Федеральным законом от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", Федеральным</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе». Обязанности, ограничения и запреты, установленные нормативно-правовыми актами Пермского края. Кодексы служебного поведения государственных и муниципальных служащих, их правовой статус. Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов: состав, полномочия, правовой статус. Обзор типовых случаев деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Характеристика механизмов этического регулирования государственной и муниципальной службы на примере Пермского края: основные подходы и решения.</p> <p>Тема 4. Культура поведения и деловой этикет на государственной и муниципальной службе. Этикет как элемент культуры. Нравственный смысл регуляции внешнего поведения человека в служебной ситуации. Виды современного этикета деловых отношений. Функции делового этикета. Принципы современного этикета деловых отношений и их воплощение в нормах и правилах поведения государственного служащего в различных служебных ситуациях. Речевой этикет в деловом общении: культура устной речи. Культура письменной речи и административный речевой этикет. Культура делового спора. Этикет телефонных переговоров, деловых встреч и переговоров. Невербальные средства общения и деловой этикет. Внешний облик государственного служащего: одежда, манеры поведения.</p>				
Раздел 2. Проблемы этики государственного и муниципального управления на современном этапе.	9	0	10	27
<p>Тема 5. Этика государственного и муниципального управления в зарубежных странах.</p> <p>Проблемы и особенности этики госслужбы в США и европейских странах. Особенности профессиональной этики государственных служащих в Японии: коллективная ответственность чиновников. Возможность и</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>границы использования зарубежного опыта.</p> <p>Тема 6. Трудности и противоречия реализации этических ценностей и норм в государственной и муниципальной службе. Проблема проявления духовно-нравственного кризиса современного общества и ослабления престижа коллективных ценностей в профессиональной деформации государственных и муниципальных служащих. Закрытый характер госаппарата, отсутствие эффективных средств контроля как условие для нарушения моральных и правовых норм. Иерархический принцип построения государственной службы, подчинение инструкциям и их влияние на деятельность и поведение государственных служащих. Корпоративизм (групповой эгоизм). Проблема внедрения этических ценностей в деятельность государственного аппарата. Значение и функции этической культуры организации. Принципы моральной силы организации и проблема корпоративной этики. Современные концепции новой профессиональной этики в государственной и муниципальной службе (профессионализм, качество услуг населению).</p>				
<p>Раздел 3. Формирование антикоррупционной культуры – составной части профессиональной этики государственных и муниципальных служащих.</p>	9	0	11	27
<p>Тема 7. Основы антикоррупционного поведения государственных и муниципальных служащих. Явление коррупции. Понятие коррупции. Виды коррупции. Социально-экономические и политические последствия, порождаемые коррупцией. Проблемы и условия, порождающие коррупцию. Должностные преступления. Общая характеристика. Стратегия борьбы с коррупцией в Российской Федерации. Формирование антикоррупционной культуры в системе государственной и муниципальной службы. Повышение авторитета и престижа государственной и муниципальной службы. Зарубежный опыт противодействия коррупции в системе государственной службы.</p> <p>Тема 8. Профилактика коррупционных</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
рисков в сфере государственного и муниципального управления. Конфликт интересов как мера профилактики коррупции на государственной и муниципальной службе. Современные способы и механизмы регулирования конфликта интересов. Этика государственной и муниципальной службы и ее связь с проблемой доверия населения к власти.				
ИТОГО по 7-му семестру	27	0	32	81
8-й семестр				
Раздел 4. Технология управления конфликтами в организациях.	6	0	6	24
Тема 9. Методы диагностики и профилактики конфликта. Технология управления процессом протекания конфликта. Организационный механизм управления конфликтами. Методы диагностики конфликтов в организациях. Современный менеджмент о методах профилактики организационного конфликта. Социально-психологические и организационные методы профилактики конфликтов. Тема 10. Разрешение и урегулирование конфликтов. Схематическая сетка К. Томаса и Р. Киллмена и стили конфликтного поведения: уклонение, приспособление, конфронтация, сотрудничество и компромисс. Тактики «выигрыш-проигрыш» и «выигрыш-выигрыш» и механизмы их практического осуществления. Тема 11. Урегулирование конфликтов с участием третьей стороны. Третья сторона в конфликте: статус, способы вмешательства. Формы участия третьей стороны в урегулировании конфликта: третейский судья, арбитр, посредник, помощник, наблюдатель. Целесообразные ситуации применения. Степень властных полномочий разных форм участия третьей стороны. Руководитель как арбитр и посредник в конфликте. Схемы урегулирования конфликтов с участием третьей стороны. Консультационный арбитраж. Арбитраж на основе последнего решения. Вмешательство по решению проблем.				
Раздел 5. Нормативно-правовое	12	0	10	48

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
урегулирование организационных конфликтов.				
<p>ема 12. Процедура рассмотрения и разрешения индивидуальных трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры: сущность, предмет, стороны спора. Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров. Комиссии по трудовым спорам: порядок образования, компетенция, порядок рассмотрения индивидуального трудового спора. Порядок принятия решения, исполнение решений комиссии по трудовым спорам. Обжалование решения комиссии по трудовым спорам и перенесение рассмотрения индивидуального трудового спора в суд. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах. Вынесение решений по трудовым спорам об увольнении и о переводе на другую работу. Удовлетворение денежных требований работника. Исполнение решений о восстановлении на работе. Ограничение обратного взыскания сумм, выплаченных по решению органов, рассматривающих индивидуальные трудовые споры.</p> <p>Тема 13. Рассмотрение индивидуальных служебных споров на государственной гражданской службе. Понятие служебного спора. Виды служебных споров. Подведомственность и подсудность служебных споров. Комиссии по рассмотрению служебных споров: порядок формирования комиссии по рассмотрению служебных споров, состав и компетенция.</p> <p>Тема 14. Процедура рассмотрения и разрешения коллективных трудовых споров. Коллективные трудовые споры: сущность, предмет, стороны спора. Выдвижение требований работников и их представителей. Рассмотрение требований работников, профессиональных союзов и их объединений. Гарантии в связи с разрешением коллективного трудового спора. Соглашение в ходе разрешения коллективного трудового спора. Участие государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров. Примириательные процедуры при трудовых спорах. Этапы рассмотрения коллективного трудового спора. Уклонение от</p>				

Наименование разделов дисциплины с кратким содержанием	Объем аудиторных занятий по видам в часах			Объем внеаудиторных занятий по видам в часах
	Л	ЛР	ПЗ	СРС
<p>участия в примирительных процедурах. Ответственность за уклонение от участия в примирительных процедурах, невыполнение соглашения, достигнутого в результате примирительной процедуры, неисполнение либо отказ от исполнения решения трудового арбитража.</p> <p>Тема 15. Забастовка как последняя стадия разрешения коллективного трудового спора. Понятие забастовки в трудовом законодательстве. Виды забастовок в РФ. Право на забастовку и его ограничения. Объявление забастовки. Орган, возглавляющий забастовку. Обязанности сторон коллективного трудового спора в ходе забастовки. Гарантии и правовое положение работников в связи с проведением забастовки. Незаконные забастовки. Ответственность работников за незаконные забастовки.</p>				
ИТОГО по 8-му семестру	18	0	16	72
ИТОГО по дисциплине	45	0	48	153